



**ПРИКАЗ**

11.01.2024

г. Казань

**БОЕРЫК**

№ ног - 13/24

Об утверждении концепции по созданию и функционированию центра цифрового образования «IT-куб» в Республике Татарстан в г. Набережные Челны на 2024-2026 годы

В соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.11.2023 № АЗ-1750/04 «О направлении методических рекомендаций по созданию и функционированию центров цифрового образования «IT-куб», приказываю:

1. Утвердить прилагаемую концепцию по созданию и функционированию центра цифрового образования детей «IT-куб» в Республике Татарстан в г. Набережные Челны на 2024-2026 годы, в том числе:
  - перечень показателей создания и функционирования центра цифрового образования «IT-куб»;
  - положение о центре цифрового образования детей «IT-куб».
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра А.И.Поминова.

Министр

И.Г.Хадиуллин

Утверждена приказом  
Министерства образования и  
науки Республики Татарстан  
от 11.01.2024  
№ ног - 13/24

Концепция по созданию и функционированию  
центра цифрового образования детей «IT-куб» в Республике Татарстан  
в г. Набережные Челны на 2024-2026 годы

I. Общие положения

Целью создания центра цифрового образования детей «IT-куб» (далее - Центр) является создание среды, обеспечивающей продвижение компетенций в области цифровизации, освоение обучающимися актуальных и востребованных знаний, навыков и компетенций в сфере информационных и коммуникационных технологий, а также обеспечения условий для выявления, поддержки и развития у детей способностей и талантов, их профориентации, развития математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, в том числе за счет создания образовательной инфраструктуры для реализации федерального проекта «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование».

Центр обеспечивает реализацию программ дополнительного образования, проведение мероприятий по тематике современных цифровых технологий и информатики, знакомство с технологиями искусственного интеллекта, а также просветительскую работу по цифровой грамотности и цифровой безопасности.

Деятельность центра направлена на формирование у обучающихся основных понятий о современных цифровых технологиях, глобальной сети Интернет, основах информационной безопасности. Выработке представления о персональных данных и возможности работы с ними, получение практических навыков анализа и структурирования данных. Обучающимися будут приобретаться базовые навыки и компетенции, необходимые для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере администрирования информационных систем.

Важным приобретаемым умением у обучающихся будет навык разработки программ на современных языках программирования, понимание основных приёмов написания программ, развитие алгоритмического мышления, творческих способностей, аналитических и логических компетенций.

Центр выявляет обучающихся, имеющих выдающиеся склонности в области программирования, вовлекает их в проектную деятельность и конкурсное движение, обеспечивает профессиональную траекторию развития ребенка.

Интеллектуальными партнерами Центра являются: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Альметьевский политехнический техникум», АНО «Детский технопарк «Кванториум» в

г. Набережные Челны и другие организации, с которыми будут заключены соглашения о взаимном партнерстве и сотрудничестве.

Индустриальными партнерами Центра являются: ООО «АЕ-Групп», ООО «Ком-ТехСервис» и другие организации, с которыми будут заключены соглашения о взаимном партнерстве и сотрудничестве.

Наличие интеллектуальных и индустриальных партнеров Центра определяется на основании заключенных с организациями соглашений о взаимном партнерстве и сотрудничестве.

## II. Организационно-правовая форма

Региональным координатором, ответственным за создание и функционирование Центра, а также осуществление общей межведомственной координации деятельности Центра, является Министерство образования и науки Республики Татарстан (далее именуется – Региональный координатор).

Центр является структурным подразделением Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Набережночелнинский политехнический колледж»

## III. Организация образовательной деятельности

Центр включает в себя комплекс условий по оснащению образовательной организации оборудованием, расходными материалами, средствами обучения и воспитания, в том числе с целью обеспечения на инфраструктурно-содержательном уровне продвижения компетенций в области цифровизации, а также ранней профориентации при осуществлении обучающимися выбора будущей профессии и построении траектории собственного развития.

Направлениями дополнительных общеобразовательных программ («кубами»), реализуемых Центром, являются:

- «Программирование на языке Python»;
- «Программирование роботов»;
- «Мобильная разработка»;
- «Системное администрирование»;
- «Основы алгоритмики и логики»;
- «Программирование на Java»

Количество оборудования определяется из расчета 12 учеников и 1 педагога для каждого направления образовательных программ.

Региональный координатор обеспечивает согласование сформированного в соответствии с типовой формой инфраструктурного листа с Федеральным оператором в соответствии с регламентом, определяемым Федеральным оператором.

Проектирование, зонирование помещений в Центре и определение дизайн-решений осуществляется с учетом руководства по проектированию Центра, определяемого Федеральным оператором.

Образовательная деятельность Центра осуществляется по дополнительным общеобразовательным программам.

Направления реализуемых с использованием ресурсов Центра программ определяются в соответствии с методическими материалами и рекомендациями, устанавливаемыми и актуализированными Федеральным оператором.

Перечень направлений, реализуемых на базе Центра образовательных программ может быть расширен в зависимости от имеющихся у образовательной организации условий, а также потребностей участников образовательных отношений.

Информация о реализуемых на базе Центров программах представляется Федеральному оператору в рамках ежеквартального мониторинга.

Центром обеспечивается утверждение дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с выбранными направлениями на основе материалов Федерального оператора.

Программы размещаются на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствующем разделе.

Педагогические работники, осуществляющие деятельность на базе Центра, проходят обучение по программам дополнительного профессионального образования (курсы повышения квалификации) из реестра программ Федерального оператора. Повышение квалификации педагогических работников осуществляется не реже одного раза в три года.

Руководители Центров проходят обучение по программам дополнительного профессионального образования Федерального оператора.

#### IV. Организация методического сопровождения деятельности

Центр в целях эффективной организационно-методической поддержки других образовательных организаций на территории Республики Татарстан организует методическую деятельность в следующих форматах:

1. Проведение совместных мероприятий для обучающихся и педагогических работников Центра и образовательных организаций республики Татарстан (обучающие семинары и мастер-классы по вопросам использования оборудования, средств обучения и воспитания; методические мероприятия по вопросам разработки, совершенствования и внедрения программ дополнительного образования технической направленности, организации внеурочной деятельности обучающихся; индивидуальные консультации для педагогических работников, в том числе в режиме онлайн; занятия проектной деятельностью; конкурсные и соревновательные мероприятия для детей и др.).

2. Организация региональных и межрегиональных конференций, фестивалей, форумов по обмену опытом работы на высокооснащенных ученико-местах, в том числе по реализации программ дополнительного образования технической направленности, совершенствованию преподавания предметной области «Математика и информатика», развитию цифровых навыков у детей.

3. Организация и участие в проведении информационных кампаний по популяризации национального проекта «Образование» на территории республики Татарстан, в том числе событиях, проводимых для консультационного сопровождения родителей (законных представителей) обучающихся о возможностях для развития способностей и талантов их детей, профессиональной ориентации и успешного освоения основных образовательных программ общего образования.

4. Вовлечение обучающихся образовательных организаций, на базе которых создаются и функционируют Центры в различные формы сопровождения и наставничества с использованием кадровых ресурсов, обеспечивающих работу высокооснащенных ученика-мест, созданных в субъекте Российской Федерации в рамках национального проекта «Образование» с учетом методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися.

5. Организация профориентационной деятельности обучающихся за счет привлечения интеллектуальных партнеров Центров к реализации образовательных программ и проведению мероприятий (ИТ-компании, разработчики программного обеспечения, системные интеграторы, образовательные организации высшего образования, в том числе педагогические, а также иные заинтересованные компании и организации).

Центр обеспечивает возможность разработки, утверждения и реализации сетевых образовательных программ совместно с образовательными организациями общего и профессионального образования субъекта Российской Федерации.

Центр как площадка, оснащаемая широким спектром оборудования, средств обучения и воспитания, выступает как площадка для развития проектной деятельности обучающихся общеобразовательных организаций.

Площадка Центра используется для демонстрации эффективного опыта реализации дополнительных общеобразовательных программ среди образовательных организаций, расположенных на территории субъекта республики Татарстан.

#### V. Имущественный комплекс

Центр размещается на 2-х этажах в нежилых помещениях площадью 762,8 кв.м. учебного корпуса. Собственник помещения - Министерство земельных и имущественных отношений Республики Татарстан, учредитель Министерство образования и науки Республики Татарстан. Помещение находится по адресу: город Набережные Челны, проспект Раиса Беляева, дом 5,

Образовательное и учебно-методическое пространство Центра:

1. Программирование роботов - 72,0 кв.м.
2. Системное администрирование- 76,9 кв.м.
3. Основы алгоритмики и логики- 55,0 кв.м.
4. Мобильная разработка – 68,0 кв.м.
5. Программирование на Python – 56,0 кв.м.

6. Программирование на Java – 72,1 кв.м.

7. Коворкинг – 192,0 кв.м.

8. Комната свободного назначения (внеурочная проектная деятельность) - 25,6 кв.м.

9. Административные, вспомогательные, технические помещения - 145,2 кв.м.

В Центре учебные и общественные пространства обустроены в соответствии с:

1. Требованиями санитарно эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно Эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. №41, для организаций, в которых реализуются дополнительные общеобразовательные программы;

2. Сводом правил СП 59.13330.2016 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения»;

3. Сводом правил СП 138.13330.2012 «Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным группам населения. Правила проектирования» и иным действующим нормативным правовым актам, определяющим требования к организации дополнительного образования детей, в том числе в части формирования специальных условий для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами.

Зонирование и дизайн-проектирование помещений в Центре осуществляется в соответствии со спецификой образовательных направлений, а также с учетом руководства по брендированию Центров, утверждаемого Федеральным оператором, согласно современным и актуальным стандартам зонирования учебных и общественных пространств (открытые пространства, энергосберегающие технологии, использование возможностей для написания на стенах и другие).

## VI. Финансовое обеспечение деятельности

Минимально необходимые функциональные и технические требования и минимальное количество средств обучения и воспитания для создания и функционирования Центра (далее - инфраструктурный лист) определяются региональным координатором на основе Приложение № 3 к Методическим рекомендациям, а также примерного типового инфраструктурного листа, определяемого федеральным оператором. Количество оборудования должно производиться из расчета 12 учеников и 1 преподаватель для каждого направления образовательных программ.

Региональный координатор обеспечивает согласование инфраструктурного листа с Федеральным оператором в соответствии с регламентом, определяемым Федеральным оператором.

Региональному координатору при проведении закупок товаров (средств обучения и воспитания, в том числе оборудования из инфраструктурного листа) для

оснащения Центров рекомендуется отдавать предпочтение оборудованию отечественных производителей с учетом соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации, в том числе антимонопольного.

При осуществлении закупок с целью приобретения средств обучения и воспитания за счет субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации применяется национальный режим в соответствии с требованиями статьи 14 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

## VII. Требования к финансовому обеспечению Центра

Финансовое обеспечение функционирования Центра включает затраты в соответствии с Общими требованиями к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих среднее профессиональное образование, профессионального обучения, применяемыми при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением, утвержденным и приказом Минпросвещения России от 20 ноября 2018 г. № 235 и включающими в том числе:

- оплату труда педагогических работников образовательной организации, обеспечивающих функционирование Центра;
- приобретение достаточного объема основных средств и материальных запасов, в том числе расходных материалов, для обеспечения реализации образовательных программ в объеме, необходимом для непрерывной реализации образовательного процесса;
- обеспечение текущей деятельности образовательной организации по обеспечению образовательного процесса.

При формировании бюджета республики Татарстан на очередной год и плановый период предусматриваются бюджетные ассигнования в объеме, необходимом для финансового обеспечения функционирования Центра, в том числе с учетом соответствующей индексации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к Концепции по созданию  
и функционированию центра  
цифрового образования «IT-куб»  
в Республике Татарстан  
на 2024-2026 годы

Перечень показателей создания и функционирования центра цифрового образования детей «IT-куб»

№ п/п	Наименование индикатора/показателя	Минимальное значение в год открытия	Минимальное значение в последующие годы
1.	Численность детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы, предоставляемых учредителем образовательной организации (бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов), по дополнительным общеобразовательным программам на базе созданного Центра цифрового образования «IT-куб» (человек в год)	250	400
2.	Численность детей от 5 до 18 лет, принявших участие в проведенных на базе центра цифрового образования «IT-куб» мероприятиях (в том числе дистанционных), тематика которых соответствует направлениям деятельности Центра (человек в год)	800	1 500
3.	Количество проведенных на базе центра цифрового образования «IT-куб» проектных олимпиад, хакатонов и других мероприятий, соответствующих направлениям деятельности центра (единиц в год)	5	8
4.	Количество реализуемых дополнительных общеобразовательных программ, единиц	6	8
5.	Доля педагогических работников центра цифрового образования «IT-куб», прошедших обучение по программам из реестра программ повышения квалификации федерального оператора (процент)	100	100

Положение  
о центре цифрового образования детей «IT-куб»  
в Республике Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Центра цифрового обучения детей «IT-куб» г. Набережные Челны в соответствии с Уставом государственного автономного профессионального образования учреждения «Набережночелнинский политехнический колледж» (далее - Учреждение).

1.2. Центр создан на основании приказа директора Учреждения

1.3. Центр является структурным подразделением Учреждения, расположенным на территории учреждения, и создан для выполнения уставных целей и задач Учреждения.

1.4. Полное официальное наименование Центра: Центр цифрового обучения детей «IT-КУБ» г. Набережные Челны.

Сокращенное наименование:

ЦЦОД «IT-куб» г. Набережные Челны.

1.5. Место нахождения Центра: юридический адрес: 423812, Приволжский федеральный округ, Республика Татарстан, город Набережные Челны, проспект Раиса Беляева, дом 5 фактический адрес: 423812, Приволжский федеральный округ, Республика Татарстан, город Набережные Челны, проспект Раиса Беляева, дом 5

1.6. Центр не является самостоятельным юридическим лицом, не может самостоятельно выступать истцом или ответчиком в суде, не имеет собственного лицевого счета, подотчетен и подконтролен по всем вопросам деятельности Учреждению.

1.7. Центр вправе вести хозяйственно-финансовую деятельность, использовать и/или осуществлять функции по оперативному управлению имуществом Центра.

1.8. Центр может иметь свою печать и штамп для оформления учебной документации Центра.

1.9. Все работники Центра являются работниками Учреждения.

1.10. Центр в своей деятельности руководствуется законодательством Российской

Федерации, Уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Положением.

## 2. Цели, задачи, предмет и виды деятельности Центра

### 2.1. Целями деятельности Центра являются:

- удовлетворение потребностей граждан, общества и государства в сфере дополнительного образования;
- выявление одаренных детей в раннем детском возрасте;
- создание благоприятных условий для дополнительного образования детей в сфере технической и естественнонаучной направленности;
- приобретение детьми знаний, умений и навыков в сфере технической и естественнонаучной направленности
- приобретение детьми опыта творческой деятельности;

### 2.2. Задачами Центра являются:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном совершенствовании, соблюдение специальных условий, необходимых для получения дополнительного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания учащихся;
- участие в профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» по направлению своей деятельности, в пределах своей компетенции;
- содействие формированию профессиональной ориентации учащихся;
- формирование общей культуры учащихся;
- организация содержательного досуга учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся,

не

противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных требований.

2.3. Предметом деятельности Центра является реализация образовательных программ в области технической и естественнонаучной направленностей, проведение мероприятий в рамках государственного задания Учреждения на бесплатной (безвозмездной) и платной основе.

2.4. Основным видом деятельности Центра является образовательная деятельность, которая осуществляется посредством реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2.5. В соответствии с предметом, целями и задачами Центр осуществляет следующие основные виды деятельности:

- образовательную;
- методическую;

- творческую;
- культурно-просветительскую.

2.6. Центр вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

2.7. Центр вправе осуществлять за счет средств физических и/или юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

2.8. В целях удовлетворения потребностей в получении дополнительного образования в сфере технической направленности, Центр вправе оказывать физическим и юридическим лицам платные образовательные услуги за рамками основной образовательной деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

2.9. Центр вправе осуществлять приносящую доход деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

### 3. Права и обязанности Центра, контроль деятельности Центра

3.1. Центр самостоятельно, с учетом Программы развития Учреждения, планирует свою деятельность, определяет перспективы своего развития, исходя из спроса на образовательные и иные услуги и необходимости обеспечения развития Центра.

3.2. К компетенции Центра относится:

- 1) материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, осуществляемое в пределах финансовых средств, выделяемых Учредителем;
- 2) привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Положением, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- 3) предоставление Учреждению и общественности ежегодного отчета о результатах самооценки деятельности Центра (самообследования);
- 4) подбор, расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;
- 5) использование и совершенствование методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- 6) разработка и направление на утверждение в Учреждение годовых календарных учебных графиков, учебных планов, образовательных программ; контроль их выполнения;

7) прием детей в Центр в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами Учреждения. Зачисление в Центр осуществляется приказом директора Учреждения по представлению руководителя Центра;

8) согласование с Учреждением проекта штатного расписания и распределение должностных обязанностей работников Центра;

9) разработка и направление на утверждение в Учреждение правил внутреннего трудового распорядка Центра, иных локальных нормативных актов;

10) формирование контингента учащихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения;

11) самостоятельное осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом, локальными нормативными актами Учреждения, настоящим Положением и лицензией;

12) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Центра в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения;

13) обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в Центре;

3.3. Центр учитывает результаты своей деятельности, предоставляет статистическую и иную отчетность по требованию Учреждения в соответствии с правилами документооборота.

3.4. Центр обладает самостоятельностью в осуществлении своей хозяйственной деятельности в пределах, определяемых решениями Учреждения.

3.5. Общее руководство деятельностью Центра в соответствии с трудовым договором и должностной инструкцией осуществляет назначаемый директором Учреждения руководитель Центра.

3.6. К компетенции Учреждения относится:

- участие в управлении делами Центра в порядке, определяемом Уставом, локальными нормативными актами Учреждения и настоящим Положением;
- получение полной информации о деятельности Центра, в том числе предоставление документации Центра по первому требованию;
- оказание Центру содействия в осуществлении им своей деятельности;
- оказание методической помощи Центру в организации образовательного процесса;
- контролирование образовательной деятельности Центра;
- контролирование деятельности Центра по вопросам сохранности и эффективного использования выделенного ему имущества;
- премирование и установление выплат стимулирующего характера работникам Центра в пределах фонда оплаты труда;
- утверждение, внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- принятие решения о прекращении деятельности Центра.

3.7. Учреждение обязано:

- исполнять принятые на себя в установленном порядке обязательства по отношению к Центру;

- осуществлять контроль деятельности Центра.

3.8. Образовательный процесс, режим работы, учебная нагрузка в Центре осуществляется в порядке, определяемом Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

3.9. Право на выдачу лицам, прошедшим обучение, документа об окончании обучения в Центре имеет только Учреждение.

#### 4. Управление Центром

4.1. Управление Центром осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

4.2. Общее руководство Центром в соответствии с Уставом осуществляет директор Учреждения, который:

Учреждения, который:

- утверждает штатное расписание Центра;

- назначает руководителя Центра;

- осуществляет прием на работу работников Центра в соответствии со штатным

расписанием, заключение и расторжение с ними трудовых договоров;

- применяет к сотрудникам Центра меры поощрения и взыскания в соответствии с трудовым законодательством и локальными нормативными актами Учреждения;

- утверждает настоящее Положение, изменения и дополнения к нему;

- организует проведение тарификации и аттестации работников Центра;

- по результатам тарификации и аттестации работников Центра устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работникам в пределах фонда оплаты труда в соответствии с действующим законодательством;

- устанавливает стимулирующие надбавки к должностным окладам и ставкам заработной платы работников;

- организует повышение квалификации работников Центра;

- наделяет Центр имуществом Учреждения, закрепленного за ним Учредителем на праве оперативного управления;

- обеспечивает контроль сохранности и эффективного использования выделенного имущества, находящегося в пользовании Центра;

- осуществляет прием и отчисление учащихся Центра;

- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и учащихся Центра.

4.3. Непосредственное управление Центром осуществляет руководитель Центра, назначаемый директором Учреждения.

Руководитель Центра:

- организует работу Центра, руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Учреждения, настоящим Положением;

- обеспечивает соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, охраны труда в Центре;
- обеспечивает соблюдение санитарно-гигиенических и иных установленных законодательством нормативов при осуществлении образовательного процесса в Центре, в том числе при использовании имущества Учреждения;
- совместно с администрацией Учреждения осуществляет подготовку Центра к началу учебного года и отопительному сезону;
- действует от имени Центра по доверенности, представляя его во всех учреждениях и организациях;
- распоряжается имуществом, выделенным Учреждением Центру, в пределах предоставленных полномочий;
- предоставляет Учреждению отчеты о деятельности Центра;
- решает другие вопросы, относящиеся к компетенции Центра.

## 5. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Центра

5.1. Имущество Центра, переданное ему Учреждением, является имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления и выделенным в балансе Учреждения в обособленный учет. Обязанность по ведению обособленного учета возлагается на Центр.

5.2. Центр использует переданное ему имущество в соответствии с целями и основными видами деятельности, определенными настоящим Положением.

5.3. Центр не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться переданным ему имуществом или приобретенным за счет бюджетных ассигнований, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование.

5.4. Имущество Центра учитывается на отдельном балансе и на балансе Учреждения.

5.5. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется Учредителем учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 6. Создание и упразднение Центра, внесение изменений в настоящее Положение.

6.1. Центр создается и упраздняется по решению Учреждения путем внесения соответствующих изменений, дополнений в Устав Учреждения.

6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся приказом директора Учреждения.

Лист согласования к документу № под-13/24 от 11.01.2024

Инициатор согласования: Гарипова Э.Ф. Ведущий консультант отдела развития среднего профессионального образования

Согласование инициировано: 27.12.2023 09:25

Лист согласования				Тип согласования: смешанное
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: параллельное				
1	Митрофанова Л.А.		Согласовано 27.12.2023 - 10:32	-
2	Борисова Е.С.		Перенаправлено 27.12.2023 - 09:37	-
<b>Перенаправление(последовательное)</b>				
	Талыпова Н.А.		Согласовано 27.12.2023 - 17:59	в наименование приказа - в название центра добавить кавычки п. 5 раздел 4 слово "вуз" заменить на "образовательная организация высшего образования"
2.1	Борисова Е.С.		Согласовано 29.12.2023 - 13:33	в пределах компетенции
Тип согласования: последовательное				
3	Федоров А.А.		Согласовано 29.12.2023 - 14:34	-
4	Поминов А.И.		🔒Согласовано 29.12.2023 - 16:04	-
5	Хадиуллин И.Г.		Подписано собственноручно 11.01.2024 - 14:12 (Шепеева Л.Ф.)	-